

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24.02.2014 № 01-21/211

Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2013-2014 учебном году

В целях организованного проведения в 2013-2014 учебном году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2013-2014 учебном году государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (далее – ГИА), в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

2. Начальнику отдела общего образования министерства образования (Баранова Н.С.):

2.1. Сформировать персональные составы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) проведения ГИА, уполномоченных представителей ГЭК; региональных предметных и конфликтной комиссий.

Срок: до 10 марта 2014 года,
до 19 апреля 2014 года

2.2. Определить пункты проведения ГИА.

Срок: до 10 марта 2014 года

2.3. Провести инструктивно-методическое совещание для специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, ответственных за организацию и проведение ГИА.

Срок: апрель, май 2014 года

2.4. Организовать работу областного телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА.

Срок: постоянно

2.5. Совместно с информационно-аналитическим отделом министерства образования области (Т.Н. Щипанова) информировать население через средства массовой информации о ходе организации и проведения ГИА.

Срок: постоянно

2.6. Совместно с Управлением контроля и надзора, лицензирования и аккредитации образовательных учреждений министерства образования Оренбургской области (Н.Н. Сапрыкина) обеспечить контроль за соблюдением условий информационной безопасности и установленного порядка проведения ГИА на всех этапах.

Срок: апрель-июль 2014 года

3. Назначить ответственным лицом за формирование контрольных измерительных материалов из специального раздела открытого банка заданий для проведения ГИА Инюцину Ольгу Ивановну, первого заместителя директора государственного бюджетного учреждения «Региональный центр развития образования Оренбургской области».

4. Государственному бюджетному учреждению «Региональный центр развития образования Оренбургской области» (далее – ГБУ РЦРО) (Масликова Э.Ф.):

4.1. Принять функции оператора региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС) и обеспечить ее техническое функционирование и взаимодействие с федеральной информационной системой (далее – ФИС).

4.2. Разработать регламент предоставления информации в РИС проведения ГИА.

4.3. Обеспечить работу защищенного канала передачи данных между оператором РИС и ФИС проведения ГИА, межтерриториальными центрами обработки информации и соответствующую защиту персональных данных участников и организаторов ГИА на всех этапах организации информационных потоков.

Срок: постоянно

4.4. Оплатить расходы, связанные с тиражированием экзаменационных материалов по русскому языку и математике.

Срок: до 20 мая 2014 года

4.5. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при комплектовании посылок для территорий и передаче их уполномоченным представителям ГЭК.

4.6. Провести обучение уполномоченных представителей ГЭК и членов предметных комиссий.

Срок: апрель, май 2014 года

4.7. Разместить в защищенной сети пароли доступа к папкам с контрольными измерительными материалами.

Срок: не ранее чем за 1 день до экзаменов

4.8. Подготовить для утверждения списки членов ГЭК проведения ГИА и уполномоченных представителей ГЭК.

Срок: до 7 марта 2014 года

4.9. Подготовить для утверждения списки членов региональных предметных и конфликтной комиссий.

Срок: до 15 апреля 2014 года

4.10. Подготовить информационно-аналитический отчет по итогам проведения ГИА.

Срок: до 30 июля 2014 года

5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:

5.1. Организовать работу по подготовке и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми и инструктивными документами.

Срок: февраль-июнь 2014 года

5.2. Разместить на официальных сайтах муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций информацию:

о сроках проведения ГИА – до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля.

5.3. Обеспечить тиражирование экзаменационных материалов по предметам по выбору.

Срок: не ранее чем за 1 день до экзаменов

5.4. Представить в ГБУ РЦРО по защищенному каналу связи для формирования списков кандидатуры:

5.4.1. Членов ГЭК проведения ГИА (не более 1 человека) и уполномоченных представителей ГЭК (не более 1 человека) (Приложение 1).

Срок: до 5 марта 2014 года

5.4.2. Председателей предметных подкомиссий и персональные составы предметных и конфликтных подкомиссий, организаторов в аудиториях и сроки их работы (Приложение 2).

Срок: до 10 апреля 2014 года

5.5. Организовать работу по внесению в РИС проведения ГИА сведений в соответствии с регламентом, подготовленным оператором РИС, и обеспечить контроль качества предоставления информации в РИС согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям.

Срок: февраль-июнь 2014 года

5.6. Определить пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ), исходя из требований к их количеству, численности участников экзамена и его расположению (не более 1 часа в пути до ППЭ).

Срок: до 5 марта 2014 года

5.7. Обеспечить обучение членов предметных подкомиссий, организаторов в аудиториях, руководителей общеобразовательных организаций – пунктов проведения экзаменов.

Срок: март, апрель 2014 года

5.8. Обеспечить условия для работы членов предметных и конфликтных подкомиссий.

Срок: май-июнь 2014 года

5.9. Определить место и порядок хранения экзаменационных работ, выполненных учениками, а также категории лиц, имеющие к ним доступ.

Срок: до 30 апреля 2014 года

5.10. Возложить ответственность за сохранность экзаменационных материалов и соблюдение информационной безопасности на уполномоченных представителей ГЭК, членов предметных подкомиссий, организаторов в аудиториях пунктов проведения экзаменов.

Срок: май-июнь 2014 года

5.11. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, освоившими образовательные программы основного общего образования, по формированию перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору.

Срок: до 1 марта 2014 года

5.12. Организовать работу общеобразовательных организаций по допуску обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, к ГИА.

Срок: до 20 мая 2014 года

5.13. Организовать разъяснительную работу (в т.ч. через СМИ) с выпускниками общеобразовательных организаций, родителями, общественностью об особенностях проведения ГИА по общеобразовательным программам основного общего образования.

Срок: постоянно

5.14. Предоставить в ГБУ РЦРО по адресу электронной почты (hachina.r@yandex.ru):

5.14.1. Информацию о пунктах проведения ГИА, схему их использования с учетом численности участников ГИА и необходимости рационального распределения экзаменационных материалов (Приложение 3).

Срок до 5 марта 2014 года

5.14.2. Заявку на необходимое количество экзаменационных материалов для проведения ГИА (Приложение 4).

Срок до 20 марта 2014 года

5.14.3. Отчет о допуске обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, к ГИА (Приложение 5).

Срок: до 20 мая 2014 года

5.14.4. Списки общественных наблюдателей в соответствии с требованием Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по защищенному каналу связи (Приложение 6).

Срок: до 20 мая 2014 года

5.14.5. Итоговый отчет о результатах ГИА.

Срок: до 15 июля 2014 года

5.15. Разработать план контрольных мероприятий по организации проведения ГИА в соответствии с установленным Порядком.

Срок: май-июнь 2014 года

5.16. Организовать систему общественного наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные

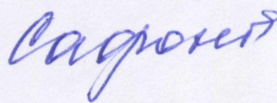
программы основного общего образования или среднего общего образования.

Срок: май-июнь 2014 года

5.17. Довести результаты экзаменов до обучающихся и родителей не позднее 3-х рабочих дней со дня их утверждения ГЭК.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра



Г.И. Сафонова